



GABINETE DA VEREADORA

SARAH BOTELHO - PSD

# CÂMARA MUNICIPAL

Tangará da Serra - Estado de Mato Grosso

Rua Júlio Martinez Benevides, nº 195 – S, Centro - Telefax (65) 3311-4640

**REQUERIMENTO Nº \_\_\_\_\_, DE 2026**  
**(Autor(es): Vereadora: Sarah Botelho**

**REQUER AO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL INFORMAÇÕES E DOCUMENTOS REFERENTES AO SISTEMA INFORMATIZADO UTILIZADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.**

A Câmara Municipal de Tangará da Serra, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, apresenta para apreciação e deliberação do Soberano Plenário o seguinte REQUERIMENTO:

REQUEIRO ao Poder Executivo Municipal o presente pedido de informações e documentos da empresa Centi, sistema informatizado atualmente utilizado pela Administração Pública Municipal, incluindo Secretarias, Autarquias e o Poder Legislativo.

A presente solicitação fundamenta-se em indícios de falhas operacionais generalizadas no sistema, bem como em apontamentos constantes em parecer técnico da Procuradoria-Geral do Município, que indicam possíveis irregularidades na execução contratual, ausência de validação formal e risco à integridade da base de dados públicos.



GABINETE DA VEREADORA

SARAH BOTELHO - PSD

# CÂMARA MUNICIPAL

Tangará da Serra - Estado de Mato Grosso

Rua Júlio Martinez Benevides, nº 195 – S, Centro - Telefax (65) 3311-4640

## 1. SOBRE O CONTRATO

1. Informar qual a empresa contratada responsável pelo sistema informatizado, com envio de cópia integral do contrato administrativo e seus anexos;
2. Informar o valor total do contrato, bem como eventuais aditivos contratuais (valor, prazo e objeto), com envio das respectivas cópias;
3. Detalhar quais obrigações técnicas foram assumidas pela empresa contratada, especialmente quanto à implantação, migração de dados, suporte e manutenção do sistema;

## 2. SOBRE A IMPLANTAÇÃO E VALIDAÇÃO DO SISTEMA

4. Informar quais foram às etapas de implantação e validação do sistema, com envio de documentação comprobatória;
5. Informar se houve nomeação formal de responsáveis pela validação dos dados em cada Secretaria, Autarquia e órgão público, encaminhando cópia dos atos de designação;
6. Encaminhar os termos de validação, homologação ou aceite do sistema, devidamente assinados pelas autoridades competentes;
7. Informar quais autoridades participaram formalmente do processo de validação (Secretários, Diretores, Prefeito, Presidente da Câmara, entre outros);

## 3. SOBRE AS FALHAS E PROBLEMAS NO SISTEMA

8. Informar quais falhas foram oficialmente registradas no sistema, detalhando sua natureza, frequência e impacto;
9. Encaminhar relatórios técnicos, registros de chamados, ordens de serviço e quaisquer documentos que demonstrem problemas operacionais do sistema;



GABINETE DA VEREADORA

SARAH BOTELHO - PSD

# CÂMARA MUNICIPAL

Tangará da Serra - Estado de Mato Grosso

Rua Júlio Martinez Benevides, nº 195 – S, Centro - Telefax (65) 3311-4640

10. Informar a quantidade de chamados técnicos abertos desde a implantação do sistema, bem como o status de resolução de cada um;

11. Informar se há relatório consolidado de avaliação do desempenho do sistema;

## 4. SOBRE EVENTUAIS CORREÇÕES NA BASE DE DADOS

12. Informar se houve solicitação, autorização ou execução de “correções em massa” na base de dados do sistema;

13. Caso positivo, informar:

- quem solicitou;
- quem autorizou;
- quando foi realizada;
- quais dados foram alterados;
- qual justificativa técnica foi apresentada;

14. Encaminhar registros técnicos que comprovem eventuais alterações realizadas diretamente na base de dados;

## 5. SOBRE A FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

15. Informar quem é o fiscal do contrato e se há fiscais setoriais nomeados;

16. Encaminhar relatórios de fiscalização elaborados desde o início da execução contratual;

17. Esclarecer de que forma foi atestada a regularidade do sistema, considerando a ausência de validação formal apontada em parecer técnico;



GABINETE DA VEREADORA

SARAH BOTELHO - PSD

# CÂMARA MUNICIPAL

Tangará da Serra - Estado de Mato Grosso

Rua Júlio Martinez Benevides, nº 195 – S, Centro - Telefax (65) 3311-4640

## 6. SOBRE PROVIDÊNCIAS ADMINISTRATIVAS

18. Informar se foi instaurada sindicância ou procedimento administrativo para apuração dos fatos, encaminhando cópia integral;

19. Informar se a Controladoria Interna foi formalmente comunicada acerca das irregularidades, encaminhando comprovação;

20. Informar se houve comunicação ao Ministério Público, conforme orientação técnica, com envio de documentação comprobatória;

## 7. SOBRE MEDIDAS ADOTADAS

21. Informar quais medidas foram adotadas pela Administração diante das falhas identificadas no sistema;

22. Informar se há estudo ou planejamento para rescisão contratual ou nova contratação;

23. Informar se foi realizada ou está prevista auditoria independente para verificação da integridade da base de dados.

## 8. SOBRE OS VALORES PAGOS E A PAGAR

24. Informar o valor total já pago à empresa contratada desde o início da vigência contratual, discriminado por mês, com indicação das respectivas notas fiscais e ordens de pagamento;

25. Informar os valores atualmente empenhados, liquidados e pendentes de pagamento (em aberto), detalhando:

- data do empenho;
- valor;
- objeto da despesa;



GABINETE DA VEREADORA

SARAH BOTELHO - PSD

# CÂMARA MUNICIPAL

Tangará da Serra - Estado de Mato Grosso

Rua Júlio Martinez Benevides, nº 195 – S, Centro - Telefax (65) 3311-4640

- fase da despesa (empenhado, liquidado ou a liquidar);
26. Encaminhar cópia dos processos de pagamento já realizados, incluindo:
- notas fiscais;
  - atestos de recebimento/execução dos serviços;
  - relatórios que embasaram a liberação dos pagamentos;
27. Informar se houve aplicação de penalidades contratuais, glosas ou retenções de pagamento em razão das falhas na prestação do serviço;
28. Informar se, diante dos problemas relatados no sistema, houve suspensão de pagamentos ou revisão dos valores contratados.

## JUSTIFICATIVA

O presente requerimento visa assegurar a transparência, a legalidade e a eficiência na utilização de sistemas informatizados que impactam diretamente a gestão pública e a integridade dos dados administrativos, financeiros e fiscais do Município.

Destaca-se que os apontamentos constantes em parecer técnico da Procuradoria-Geral indicam riscos relevantes à integridade da base de dados, possíveis falhas na execução contratual e ausência de validação formal do sistema, o que demanda apuração rigorosa e imediata por parte dos órgãos competentes.



GABINETE DA VEREADORA

SARAH BOTELHO - PSD

# CÂMARA MUNICIPAL

Tangará da Serra - Estado de Mato Grosso

Rua Júlio Martinez Benevides, nº 195 – S, Centro - Telefax (65) 3311-4640

Por fim, solicita-se que as respostas sejam encaminhadas de forma detalhada e documental.

Tangará da Serra, 20 de Março de 2026

---

Vereadora

Sarah Botelho - PSD